

Na temelju članka 45., stavka. 1., točke 33. Statuta Grada Vodica (“Službeni glasnik Grada Vodice”, broj 02/21), Gradonačelnik Grada Vodica donosi

PRAVILNIK
o kriterijima i načinu dodjele potpora
tradicijskim i umjetničkim obrtima

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o kriterijima i načinu dodjele potpora tradicijskim i umjetničkim obrtima (dalje u tekstu: Pravilnik), utvrđuju se korisnici potpora, namjena korištenja potpora, kriteriji zadodjelu potpora i postupak dodjele potpora.

Potpore koje se odobravaju i dodjeljuju na temelju ovog Pravilnika smatraju se potporama male vrijednosti.

Članak 2.

Grad Vodice dodjeljivat će potpore tradicijskim i umjetničkim obrtima s ciljem očuvanja kulturnog nasljeđa i tradicijskih gospodarskih vrijednosti te poticanja njihovog razvoja.

Članak 3.

Tradicijski obrti su obrti za koje je potrebno posebno poznavanje zanatskih vještina i umijeća u obavljanju djelatnosti te koji se obavljaju pretežnim udjelom ručnog rada, a koji se tehnikama proizvodnje i rada, namjenom i oblikom oslanjaju na obrasce tradicijske kulture, pa u tom smislu mogu simbolizirati lokalni, regionalni ili nacionalni identitet.

Umjetnički obrti su obrti koji se odlikuju proizvodima i uslugama visoke estetske vrijednosti, dizajnom, likovnim i drugim rješenjima uz naglašenu kreativnost i individualnost majstora obrta – umjetnika.

Popis tradicijskih i umjetničkih djelatnosti u smislu ovog Pravilnika, a prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti (NKD 2007) nalazi se u Prilogu 1 ovog Pravilnika.

KORISNICI POTPORA

Članak 4.

Korisnici potpora su obrti koji moraju zadovoljavati slijedeće uvjete:

- sjedište obrta se nalazi na području Grada Vodica,
- obrt obavlja djelatnost tijekom cijele godine,
- vlasnik obrta ima prebivalište na području Grada Vodica,
- obavljaju jednu od djelatnosti iz članka 3. stavka 3. ovog Pravilnika,
- imaju najmanje jednog (1) zaposlenog na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu (vlasnik ili jedan zaposlenik) u obrtu najmanje tri mjeseca prije raspisivanja natječaja,
- nema duga po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava
- nema duga prema Gradu Vodicama i trgovačkim društvima u vlasništvu Grada Vodica („Leć“ d.o.o. i „Gradsko poduzeće“ d.o.o.).

Ukoliko se radi o novoupisanom obrtu, mora imati upisan početak obavljanja obrta i imati najmanje jednog (1) zaposlenog na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu (vlasnik ili jedan zaposlenik)

NAMJENA KORIŠTENJA POTPORA

Članak 5.

Potpore se odobravaju za sljedeće namjene:

- nabavu opreme, alata i pribora koji je u funkciji obavljanja djelatnosti za koju je potpora odobrena,
- poboljšanje uvjeta rada u radionici / poslovnom prostoru,
- edukacije vlasnika, zaposlenih i naučnika,
- promotivne aktivnosti (troškovi izlaganja na sajmovima, troškovi izrade promidžbenog materijala, marketinga i drugo).

Neprihvatljivim se smatraju svi troškovi koji nisu u funkciji obavljanja djelatnosti za koju je potpora odobrena, a koji će biti propisani natječajem.

Članak 6.

Sredstva potpore dodjeljuju se za aktivnosti koje se provode u kalendarskoj godini u kojoj je raspisan javni poziv, kojim će se definirati iznos potpora koje se dodjeljuju u toj godini.

Pravo na korištenje potpora ostvaruje se samo za jednu djelatnost.

KRITERIJI ZA DODJELU POTPORA

Članak 7.

Potpore će se dodjeljivati prema sljedećim kriterijima:

R.b.	Kriterij		Broj bodova
1.	Starost obrta	a) do 5 godina	1
		b) od 5 do 10 godina	2
		c) preko 10 godina	3
2.	Ostvarena priznanja i nagrade na sajmovima i izložbama, dodjeljeni certifikati	a) prva nagrada	3
		b) druga nagrada	2
		c) treća nagrada	1
		d) IQM Vodice certifikat	2
3.	Uvjerenje o statusu tradicijskog / umjetničkog obrta HOK-a		5
4.	Proizvod s oznakom HOP		3
5.	Kategorija prema vlasniku obrta	a) žena	3
		b) mladi (do 30 godina)	3
		c) osoba s invaliditetom	3
6.	Osobe s invaliditetom zaposlene u obrtu	a) 1 osoba	1
		b) 2 i više osoba	3

Članak 8.

Pojedinačni iznos potpore izračunava se na način da se ostvareni broj bodova pomnoži s vrijednošću boda. Ostvareni broj bodova utvrđuje se zbrajanjem bodova po pojedinom kriteriju iz članka 7. ovog Pravilnika.

Vrijednost boda utvrđuje se na način da se iznos osiguranih sredstava iz Proračuna Grada Vodica podijeli sa ukupnim ostvarenim brojem bodova svih podnositelja Zahtjeva.

Najviši pojedinačni iznos potpore može iznositi najviše 20.000,00 kuna godišnje.

Ukoliko ukupni iznos zahtjeva za potpore iznosi više od osiguranih Proračunom Grada Vodica, odobreni iznosi po zahtjev ima umanjiti će se svima u jednakompostotku.

POSTUPAK DODJELE POTPORA

Članak 9.

Gradonačelnik Grada Vodica imenuje tročlano Povjerenstvo za dodjelu potpora tradicijskim i umjetničkim obrtima (dalje u tekstu: Povjerenstvo), a sačinjavaju ga predsjednik i dva člana.

Članak 10.

Temeljem ovog Pravilnika Gradonačelnik Grada Vodica raspisuje javni poziv za dodjelu potpora koji se objavljuje na web stranici Grada Vodica.

U javnom pozivu se navode korisnici potpora, uvjeti, namjena i kriteriji za dodjelu potpora, rok podnošenja zahtjevate popis dokumentacije koja se podnosi.

Nepotpuni i nepravodobni zahtjevi neće se razmatrati.

Članak 11.

Upravni odjel za gospodarstvo, imovinu i prostorno planiranje obavit će administrativnu provjeru pristiglih zahtjeva s pripadajućom dokumentacijom da se utvrdi potpunost i pravovremenost zahtjeva.

Povjerenstvorazmatrapotpunezahtjevevi izrađuje i utvrđuje listu korisnika za dodjelu potpora u skladu s utvrđenim kriterijima i raspoloživim proračunskim sredstvima.

Na temelju prijedloga Povjerenstva Gradonačelnik Grada Vodica donosi konačnu odluku o korisnicima, iznosu i namjeni potpora.

Podnositelji Zahtjeva kojima se dodjeli potpora i Grad Vodice sklopit će Ugovor o dodjeli potpore kojim će biti regulirana međusobna prava i obveze.

Članak 12.

O svim dodijeljenim potporama male vrijednosti izvješćuje se Agencija za zaštitu tržišnog natjecanja u roku od 15 dana od dodjele potpore.

Evidencija s podacima o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinom korisniku čuva se deset godina od dana dodjele potpora.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o kriterijima i načinu dodjele potpora tradicijskim i umjetničkim obrtima, zadrugama i vlasnicima obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava (koji obavljaju djelatnost na tradicijski način), KLASA: 011-01/14-01/04, URBROJ: 2182/04-04/01-14-2 od 08. prosinca 2014.g. i Izmjena pravilnika o kriterijima i načinu dodjele potpora tradicijskim i umjetničkim obrtima, zadrugama i poljoprivrednicima, KLASA: 402-01/22-01/05, URBROJ: 2182-4-05/04-22-1 od 15. rujna 2022.g. (SGGV 11/22).

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvi dan od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 402-01/22-01/09

URBROJ: 2182-4-04/01-22-1

Vodice, 22. prosinca 2022. godine

GRADONAČELNIK
Ante Cukrov, v.r.

Prilog 1 - Popis tradicijskih i umjetničkih djelatnosti

NKD 2007	Djelatnost prema NKD 2007	Tradicijska/umjetnička djelatnost
10.11	Proizvodnja proizvoda od mesa i mesa peradi	kobasičar
10.71	Proizvodnja kruha; proizvodnja svježih peciva i sličnih proizvoda te kolača	pekar
11.02	Proizvodnja vina od grožda	vinar
13.20	Tkanje tekstila	tkalac
13.30	Dovršavanje tekstila	bojanje predmeta
13.92	Proizvodnja gotovih tekstilnih proizvoda, osim odjeće	izrada vezova i popluna, izrada jedara
13.93	Proizvodnja tepiha i sagova	čilimar
13.94	Proizvodnja užadi, konopaca, upletenoga konca i mreža	užar
14.13 95.29	Proizvodnja ostale vanjske odjeće Popravak predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo	krojač, izrada narodnih nošnji
14.19	Proizvodnja ostale odjeće i pribora za odjeću	kitničar, klobučar
14.31	Proizvodnja pletenih i kukičanih čarapa	izrada čarapa
15.12	Proizvodnja putnih i ručnih torba i slično, sedlarskih i remenarskih proizvoda	kožar
15.20 95.23	Proizvodnja obuće Popravak obuće i proizvoda od kože	postolar
16.24	Proizvodnja ambalaže od drva	bačvar
16.29	Proizvodnja ostalih proizvoda od drva; proizvodnja proizvoda od pluta, slame i pletarskih materijala	košarač, pletač, izrada ukrasnih predmeta od drva i igračaka
17.21	Proizvodnja valovitog papira i kartona te ambalaže od papira i kartona	kartonažna proizvodnja
18.12	Ostalo tiskanje	tiskar
18.14	Knjigoveške i srodne usluge	knjigoveža
20.53	Proizvodnja eteričnih ulja	proizvodnja ljekovita ulja
23.12	Oblikovanje i obrada ravnoga stakla	staklobrusac
23.13	Proizvodnja šupljeg stakla	staklopuhač
23.41	Proizvodnja keramičkih proizvoda za kućanstvo i ukrasnih predmeta	izrada keramike
23.70	Rezanje, oblikovanje i obrada kamena	klesar, obrada kamena
25.50	Kovanje, prešanje, štancanje i valjanje metala; metalurgija praha	kovač
25.62	Strojna obrada metala	brusač-oštrač
25.71	Proizvodnja sječiva	žličar
25.72	Proizvodnja brava i okova	bravar
25.99	Proizvodnja ostalih gotovih proizvoda od metala, d. n.	lončar, limar
95.25	Popravak satova i nakita	urar
30.12	Gradnja čamaca za razonodu i sportskih čamaca	izrada i popravak čamaca
31.0	Proizvodnja namještaja	stolar
32.12 95.25	Proizvodnja nakita i srodnih proizvoda Popravak satova i nakita	zlatar
32.13	Proizvodnja imitacije nakita (bižuterije) i srodnih proizvoda	izrada nakita
32.20	Proizvodnja glazbenih instrumenata	izrada glazbala
32.40	Proizvodnja igara i igračaka	izrada dječjih igračaka

32.99	Ostala prerađivačka industrija, d. n.	kišobranar, svjećar, medar
74.20	Fotografske djelatnosti	fotograf
90.03	Umjetničko stvaralaštvo	kipar, slikar, restaurator
96.09	Ostale osobne uslužne djelatnosti, d. n.	cvjećar